

T.C
ORTAKÖY KAYMAKAMLIĐI
SÜLEYMAN KILIÇ İLK-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek germe, tanı:
Düştün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her celihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bitfüil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahiinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



Sunuş

Açıklama [F11]: Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı hususunda okul müdürünün takdim yazısı

Çok hızlı gelişen değişen teknolojilerle bilginin değişim sürecinde hızlı değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleriyle uyumlu bir eğitim-öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemizle mümkün olacaktır. Başarılı olmakta iyi bir planlama ve bu planlamanın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması düşüncesi ile sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, altyapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır. Süleyman Kılıç İlk-Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca liseye gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş yeniliklere açık Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Bu nedenle Süleyman Kılıç İlk-Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti yapılarak başlanmıştır. Durum tespiti tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ile okul yönetimi ve öğretmenlerden oluşan kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra sonuçlara göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Stratejik planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gerekli revizyonlar yapılacaktır.

Uz.Öğ.Şenol TUNÇ

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ *	21
VİZYONUMUZ *	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	31
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Şenol TUNÇ	Okul Müdürü	Nuh GÜVERCİN	Müdür Yardımcısı
Nuh GÜVERCİN	Müdür Yardımcısı	Seda ATİK	Öğretmen
Serkan GÜNEYLİ	Öğretmen	KübraNur YURDAGÜL	Öğretmen
Abdulgaffar KILIÇ	Okul Aile Bir.Başkanı	Ramazan EKİN	Öğretmen
İsmail DEMİR	Okul Aile Bir.Üyesi	Kafiye DUMAN	Öğretmen
		Zübeyde ERCAN	Öğretmen
		Ali YAYLACI	Öğretmen
		Kurtuluş GÜRLER	Öğretmen
		Ramazan TEKELİ	Öğrenci Velisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı*

Süleyman Kılıç İlk ve Ortaokulu eğitim ve öğretimdeki kalitesiyle Ortaköy ilçesinin en başarılı okullarından birisidir. Okulumuz 1995 yılında Yeni mahallede Süleyman Kılıç İlköğretim Okulu olarak hizmete açılmış olup aynı binada Süleyman Kılıç İlk-Ortaokulu olarak eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuz zemin +3 kat olup tek binadan oluşur. Okulumuz binasının yüzölçümü 650 m², bahçe yüzölçümü 3861 m²'dir. Okulumuz kaloriferli olup 18 derslik mevcut olmasına rağmen 9 tanesi faal olarak kullanılmaktadır. 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü'nün düzenlemiş olduğu masa tenisi erkekler ortaokullar turnuvasında ilçe 1,2,3,ve 4.lük kupalarını okulumuz kazanmıştır. Yine Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü'nün düzenlemiş olduğu bocce turnuvasında 2.lük kupasını okulumuz kazanmıştır. Aynı zamanda bu turnuvada erkekler de ilçe 3.lüğümüz bulunmaktadır. 19 Mayıs 2018 Gençlik Haftası için düzenlenen masa tenisinde de yıldız erkekler ilçe 2.lüğümüz vardır.

İlçemizde düzenlenen şiir dinletisi programına elemelerden geçen iki öğrencimiz okulumuzu temsil etmeye hak kazanmıştır. Eğitim başarısı olarak 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında 5 öğrencimiz Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk sınavını kazanmıştır. Liseye yerleştirme oranımız %100'dür.

Belirli gün ve haftalarda yapılan programlarda sadece okul içinde kalmayıp velilerle birlikte geniş katılımlı bir şekilde gerçekleşmektedir.

Açıklama [F12]: (Okulun kısa tanıtım bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Aksaray		İlçesi:Ortaköy			
Adres:	Yeni Mah.Akın Sokak No:34 68400 Ortaköy/Aksaray	Coğrafi Konum (link)*:	38°44'55.8"N 34°02'59.9"E		
Telefon Numarası:	(0382) 351 44 76	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	Slymnklc1995 @gmail.com	Web sayfası adresi:	http://suleymankilicortaokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	(Ortaokul)726651-İlkokul (726654)	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1995		Toplam Çalışan Sayısı*	16		
Öğrenci Sayısı:	Kız	60	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	68		Erkek	5
	Toplam	128		Toplam	11
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		235 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

Açıklama [F13]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklama [F14]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklama [F15]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	2	2	4
Branş Öğretmeni	3	4	7
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	2	-	2
Güvenlik Personeli	1		1
Toplam Çalışan Sayıları	11	5	17

Açıklama [F16]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri*		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m2)	50(m2)	Kütüphane		Yok
Kullanılan Derslik Sayısı	9+1	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı	9+1	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	67(m2)	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	35(m2)	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	650(m2)	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3211(m2)			
Okul Kapalı Alan (m2)	2600(m2)			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	210			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	18			
Diğer (Arşiv, araç gereç odası,rehberlik servisi vb.)	6			

Açıklama [F17]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplamak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	7	5	12	Ana Sınıfı	6	4	10
2/A	9	5	14	5/A	7	8	15
3/A	7	7	14	6/A	4	4	8
4/A	5	5	10	7/A	6	9	15
Özel Eğ.Sın.	1	2	3	8/A	8	19	27

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mb

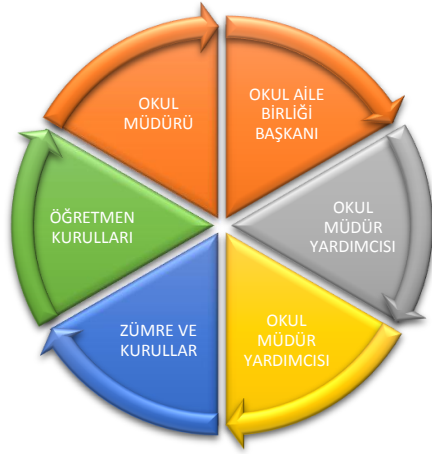
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	2635 TL	2635 TL
2017	-	-
2018	-	-
2019	-	-

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir* :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencinin okuldaki öğretmen ve idareye ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla ulaşabildiği gözlemlenmiştir. Okulu kendi evi gibi güvenli bir ortam olarak görmektedir. Okulun genel temizliğinin ve güvenliğinin yeterli olduğunu düşünmektedir. Okulumuzda sanatsal faaliyetlerin düzenlendiği anket sonuçlarında gözlemlenmiştir.

Kesinlikle katılıyorum: %52

Açıklama [F18]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

Katılıyorum : %18

Kararsızım: %12

Kısmen katılıyorum: %5

Katılmıyorum: %13

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerimize yapmış olduğumuz ankette çıkan sonuçlar esas alınarak; okulumuzda alınan kararların verilen ödüllerin tarafsız adil ve objektif bir şekilde verildiği görülmüştür. Öğretmenlerimiz kendilerini okulumuzun değerli bir üyesi olarak görmektedir. Sosyal ve kültürel faaliyetlerde eksiklik olduğu görüşü öğretmenlerimizde yaygındır. Okulumuzda öğretmenlerimize ait ayrılmış yeterli alanın bulunduğu gözlemlenmiştir.

Kesinlikle katılıyorum: %57

Katılıyorum : %27

Kararsızım: %4

Kısmen katılıyorum: %5

Katılmıyorum: %7

Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimizle yapılan anket çalışmasında okula ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla okul çalışanlarıyla görüşebiliyorum. Bizi ilgilendiren konularda ve okul rehberlik servisi ile zamanında haber alabiliyorum. Okulla ilgili istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor. Okulumuzda gerekli güvenlik önlemleri alınmakta ve temizlik faaliyetleri düzenli olarak yapılmaktadır. Velilerimiz tarafından okulumuzda yeteri kadar sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmediği görüşü hakimdir.

Kesinlikle katılıyorum: %55

Katılıyorum : %19

Kararsızım: %5

Kısmen katılıyorum: %7

Katılmıyorum: %14

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımında istekli olması
Çalışanlar	Genç ve istekli bir öğretim kadrosunun olması
Veliler	Gerektiğinde öğrencinin yanında olması
Bina ve Yerleşke	Toplantı salonu ve ulaşımın kolay olması
Donanım	İnternet ağının ve akıllı tahtanın yeterli olması
Bütçe	Elektrik su ve internet giderlerinin İlçe Milli eğitimce karşılanması
Yönetim Süreçleri	Okul vizyonunun ve misyonunun belirlenmiş olması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması
vb	

Açıklama [F19]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

Açıklama [F10]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Derse karşı istek ve arzularının çok az olması
Çalışanlar	Kadro lu yardımcı personelin yetersiz olması
Veliler	Velilerin yapılan toplantılara katılımının az olması
Bina ve Yerleşke	Zemin sıva ve pencerelerin onarımdan geçirilmesi
Donanım	BT sınıfı ve kütüphanenin olmaması
Bütçe	Okulumuzun yeteri kadar bütçesinin olmaması
Yönetim Süreçleri	Velilerle istenilen düzeyde işbirliğine gidilememesi
İletişim Süreçleri	Dilek ve şikayet kutusunun olmaması
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Gerektiğinde yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması
Ekonomik	Okulun onarım ihtiyaçlarının gerektiğinde Milli Eğitimce karşılanması
Sosyolojik	Sıcak, samimi bir mahallede bulunması
Teknolojik	Akıllı tahta ve fiber internetin olması
Mevzuat-Yasal	Okulumuzun zorunlu hizmet kapsamında bulunması
Ekolojik	Şehir gürültüsünden uzak, yeşil bir alanda bulunması

Açıklama [F111]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Tehditler

Politik	-
Ekonomik	Velilerin ekonomik durumunun düşük olması
Sosyolojik	Mahallemizin göç vermesi
Teknolojik	BT sınıfının olmaması
Mevzuat-Yasal	Öğretmenin iş güvenliğinin olmaması
Ekolojik	Okul duvarının yetersiz olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke

Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranımız %100 dür.
2	Okulumuzda sürekli devamsız öğrenci yoktur.
3	Her yıl dönem başı ilk haftası 1. Ve 5. Sınıflara oryantasyon çalışması yapılır.
4	Özel Eğitime ihtiyaç duyan öğrenci yoktur.
5	Okulumuzda yabancı uyruklu öğrenci yoktur.
6	Okulumuzda çeşitli zamanlarda halk eğitim kursları açılmaktadır.
7	Okulumuza her öğrenci yürüyerek ulaşabilmektedir.
8	Okulumuzda hiçbir şekilde ücret talep edilmeden öğrencilerin ihtiyaçları karşılanmaktadır.
9	Akıllı tahtalar sayesinde öğrenciler teknolojiyi yakından takip etmektedir.
10	Sosyal ve kültürel faaliyetlere yerinde ve zamanında katılmaktadırlar.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okulumuzdan mezun olan her öğrenci bir üst eğitim kurumuna kaydolmaktadır.
2	Öğrencilerimizin sosyal ve kültürel faaliyetlere katılması teşvik edilmektedir.

3	Okulumuzda sınıf tekrarı yapan öğrenci bulunmamaktadır.
4	8. sınıfta mezun olan öğrencilerimize bir üst eğitim kurumu hakkında gerekli rehberlik çalışması yapılmaktadır.
5	8. sınıf öğrencilerine çeşitli liselere gezi düzenlenmektedir.
6	Bir plan çerçevesinde öğretim faaliyeti gerçekleştirilmektedir.
7	Öğretmenlerimiz derse girmeden o dersin günlük planını hazırlamış bir şekilde derse girmektedir.
8	Fen laboratuvarının olmaması, matematik araç-gereçlerinin yetersiz olması
9	Öğrencilerin ekonomik yönden zayıf olmasında dolayı eğitim ihtiyaçlarının tam olarak karşılanamaması
10	Akıllı tahtanın her öğretmen tarafından faal bir şekilde kullanılması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okulumuzun telefonuna ulaşımın aktif olması
2	Mail adresinin günlük düzenli bir şekilde kontrol edilmesi
3	İdari kadromuzun tecrübeli olması
4	Binamızın bakımlı olması ve yeterli sınıfın bulunması
5	Sınıflarımız her gün düzenli olarak temizlenmektedir.
6	Okulumuzdaki öğretmenlere iş güvenliği semineri verilmiştir.
7	Taşımali eğitim olmadığı için yemek sorunu yoktur.
8	Taşımali eğitim olmadığı için servis sorunu yoktur.
9	Okulumuz şehir gürültüsünden uzak bir yerde bulunmaktadır.
10	Sınıf mevcutlarının az olması eğitim-öğretimi kolaylaştırmaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Bütün çalışmalarımızın temeli öğrencilerimizdir. Öğrencilerimize birey olarak saygı duyulur. Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım eğitim-öğretim hizmetlerini alabildikleri, ben yerine biz duygusunun hakim olduğu bir eğitim kurumuyuz. Öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmesi ilk önceliğimizdir. Türkçenin güzel konuşulması ve yazılması ortak değerimizdir. Başarının ekip çalışması teşvik ve ödüllendirmeyle artacağına inanırız.

Açıklama [FI12]: (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

VİZYONUMUZ *

Her öğrencinin iyi bir üst eğitim kurumuna yerleşmesini sosyal becerilerini geliştirmesini, sosyal ve milli değerleri yaşamasını sağlama, akademik, sosyal ve kültürel başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş bir okul olmaktır.

Açıklama [FI13]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Sevgi
- 2) Saygı
- 3) Ahlak

Açıklama [FI14]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

4) Yerli ve millilik

5) Hayat boyu öğrenme

6) Türkçeye sahip çıkma

7) Sorumluluk

8) Temizlik ve Düzen

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Açıklama [F115]: Açıklama:

- 1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2)Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Açıklama [F116]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [F117]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [F118]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	76	80	85	90	95	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	0	0	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	64	65	75	80	80	80
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	25	30	30	30	30	30

Açıklama [FI19]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Açıklama [FI20]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

Açıklama [FI21]: ilkokul düzeyi.

Açıklama [FI22]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

Açıklama [FI23]: Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Açıklama [FI24]: Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

Açıklama [FI25]: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

Açıklama [FI26]: Halk eğitim merkezleri planında yer verilecek göstergedir.

Açıklama [FI27]: Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

Açıklama [FI28]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi ...

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanmıştır.	Okul Müdürü	Mayıs 2017
1.1.5	Kayıt bölgesindeki 48-66 aylık çocukların tespit edilip okul öncesi eğitimine kayıt yaptırılması	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.6	Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim görececek kişilerin tespit edilip gerekli kurslar açılır.	Okul Müdürü	01 Eylül-20 Eylül
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Yapılan deneme sınavı ve analiz sayısı	6	7	8	8	8	8
PG.1.1.b	Liselere düzenlenen gezi sayısı	2	3	3	4	4	4
PG.1.1.c	Başarıyı artırmaya yönelik kurslar	1	2	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yapılan denemelerin analiz ve geri dönütlerinin alınması	Sınıf Şube Öğretmenleri	Dönem boyu
1.1.2	Her yıl mayıs ayında liselere gezi düzenlenir	Müdür Yardımcısı	Her yıl Mayıs ayı içinde
1.1.3	Destekleme ve Yetiştirme kursları açılmıştır.	Okul Müdürü	Her yılın eylül ve şubat ayı
1.1.4			
1.1.5			

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	8. sınıflara yapılan Rehberlik çalışması	6	7	8	8	8	8
PG.1.1.b	4. sınıflara yapılan Rehberlik çalışması	3	4	4	4	4	4
PG.1.1.c.	Ortaokullara yapılan bursluluk sınavı çalışması	2	3	3	3	3	3

Eylemler

*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	8. sınıf öğrencilerine rehberlik çalışması yapılmaktadır.	Rehber Öğretmen	Okul dönemi her ayında
1.1.2	4. Sınıf öğrencilerine rehberlik çalışması yapılmaktadır.	Sınıf Rehber Öğretmeni	Her sınav sonrasında
1.1.3	Ortaokul sınıflarına bursluluk sınavı çalışması yapılmaktadır.	Rehber öğretmen	Dönem sonlarında
1.1.4			
1.1.5			

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	İş güvenliği semineri	1	2	2	2	2	2
PG.3.2.b	Okul güvenliği	1	2	2	2	2	2
PG.3.3.c	İlk yardım	1	2	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	İş sağlığı ve güvenliği semineri verildi.	İş Sağlığı Uzmanı	Kasım ayı
1.1.2	Okul güvenliği semineri verildi.	Emniyet Müdürlüğü	Eylül ayı
1.1.3	İlk yardım semineri verildi.	Sağlık Çalışanı	Kasım ayı
1.1.4			
1.1.5			
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	79.750	87.725	96.497	106.147	116.750	486.869
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	75.000	50.000	50.000	60.000	75.000	310.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	2.000	3.000	4.000	5.000	14.000
TOPLAM	154.750	137.725	149.497	170.147	196.750	810.869

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.